

Hellerup Sogns Menighedsråd

Referat af

Menighedsrådsmøde, onsdag den 5. februar 2025 kl. 18:30 i Hellerup Kirkes sognegård

Til stede var: Iben Spinborg Winther-Schmidt, Jonna Marie Schiønning Andersen (kirkevæрге), Jytte Damgaard (kasserer), Karen-Lisbeth Dirksen (kontaktperson), Marie Louise Wedel Bruun (formand), Merete Thomasen, Per Petersen samt Anne Birgitte Stürup og Lisbeth Vasiljev.

Afbud: Anne Sophie Vilsbøl, Peter Lidell, Christine Gjerris, Christine Damgaard, Yvonne Alstrup Nielsen.

Referent: Administrationsleder Lisbeth Elling Jensen (LAC).

Mødeledelse: Formanden.

1. Godkendelse af dagsorden

Beslutning: godkendt.

Per Petersen indtrådte officielt i menighedsrådet som repræsentant i stedet for Gert Jørgensen.

2. Kirkens liv og aktiviteter

1. Gudstjenester m.v. siden sidst.

2. Fælles arrangementer i provstiet

1. Forårsmøde (i Hellerup Kirke Sognegård), onsdag den 19. marts 2025, kl. 17-20 (med spisning).

2. Orientering siden sidst - herunder om nytårskuren i Vangede Kirke.

3. Hellerup Kirke 125 år, 26. oktober 2025: Der skal nedsættes et festudvalg.

Beslutning: Kontaktpersonen, formanden, Per Petersen, Iben Spinborg Winther-Schmidt og Lisbeth Vasiljev meldte sig til festudvalget.

4. Gentoftte Natten, fredag den 7. marts 2025 kl. 19.30-21.00 (Hellerup Kirke).

Orientering ved formanden:

Selma Gade, pianist, kommer og spiller. Stilen er, at man kan droppe ind og ud i løbet af koncerten. Et sted at finde ro midt i GentoftteNatten eller et kort stop i ens andre aktiviteter den aften.

5. Menighedsplejen og dens fremtidige aktiviteter.

Orientering ved Merete Thomasen.

Menighedsplejen planlægger af økonomiske og personalemæssige årsager at justere på aktiviteterne fremadrettet. Ligeledes aktivt at arbejde på hvervning af nødvendige frivillige. Lisbeth Vasiljev meldte sig til fremadrettet at være frivillig på spaghettigudstjenesterne.

6. Tilknytningen til spejderne.

Orientering ved administrationslederen.

LAC har holdt et rigtigt frugtbart møde med spejderne vedr. fastelavnsfesten 2. marts. Spejderne sørger for tønder, aktiviteter mm – vi søger for gudstjenesten og lokaler. Vi hjælper med at søge efter fastelavsbollebager – der skal i alt bruges ca 200 fastelavnsboller. Spejderne har lavet plakater om arrangementet med både spejdernes og vores logo – man kan skrive til trop@kragefolket.dk hvis man melder sig som fastelavnsbollebager.

Spejderne havde ved mødet givet udtryk for ønsket om at blive tættere knyttet til kirkens liv – bla ved kagefestivallen 31. august, høstgudstjenesten 28. september.

7. Kommunikationsårshjul (Facebook, Instagram, hjemmesiden, nyhedsbrevet).

Orientering ved formanden.

LAC og formanden har holdt 1. møde om en kommende kommunikationsplan. Ambitionen er at vi 3x uge har opslag til at tydeliggøre aktivisterne i kirken. Alle opfordres til at "like" kirken opslag for på den måde at få vores budskab om kirken bredt ud.

Menigheden oplever det som et problem, at der ikke gives meddelelser fra prædikestolen. Aktiviteter en blevet for usynlige.

3. Valg af underskriftsberettiget

1. Der skal, som følge af menighedsrådsmedlem Gert Jørgensens død, vælges en ny medunderskriver på dokumenter om fast ejendom m.m., jf. MRL§ 9, stk. 9 og § 10, stk. 6.

Beslutning: Per Petersen er ny medunderskriver.

4. Økonomi

1. Honorarer til visse poster i menighedsrådet.

Hidtidige honorarer er samlet 80.000 kr. Provstiudvalget har nu vedtaget et max-beløb på 96.000 kr. Det stående udvalg foreslår, at de 16.000 kr. fordeles ligeligt imellem de berettigede honorerede som tillæg til den eksisterende beløbsfordeling.

Beslutning: Menighedsrådet følger Det stående udvalgs anbefaling, så formand, kasserer, kontaktperson og kirkeværge får øget deres honorar hver med 4.000 kr pr år.

2. Menighedsrådets økonomiske råderum 2025 (til byggesager, jubilæumsfejring, nyanskaffelser, evt. akutte udgifter etc.).

Orientering ved kassereren.

Der er afsat 50.000 kr til kirkens 150 års jubilæumsfejring.

Menighedsrådet skal af egen kasse afsætte 200.000 kr til tagrenovationen, så det påvirker

naturligvis årets økonomi, da det reducerer formuen.

5. Byggesager m.v.

Det stående udvalg indstiller, at følgende udgifter afholdes:

1. Gelænder ved orgeltrappe. Tilbud indhentet af tidligere kirkevæрге. Der er for nuværende ikke noget gelænder på trappen op til orglet.

Beslutning: Arbejdet igangsættes.

2. Fjernelse af graffiti ved indgangen til kirken. Tilbud indhentet af kirkevæрге.

Beslutning: Arbejdet igangsættes udenom forsikringen, da beløbet tangerer selvriskoen.

3. Fjernelse af duemøg i tårnet. Tilbud indhentet af kirkevæрге. Dækkes ikke af forsikringen.

Beslutning: udsat

4. Beplantning inde.

Beslutning: For at spare penge, vælges at kirketjeneren står for beplantningen i stedet for eksternt firma. Planter indkøbes i henhold til de oprindelige arkitekttanker.

5. Opfriskning af væggene i atriumgården i Sognegården. 2 tilbud indhentet af kirkevæрге.

Beslutning: Ønskes igangsat midt juni - altså efter konfirmationerne.

6. Gennemgang af og evt. reparation af stole i Sognegården. Tilbud indhentes.

Opdatering ved formanden om behovet. Efter løs gennemgang af stolene vurderes det, at ca 120 stole er i en stand, hvor hel eller delvis reparation vil være givtigt. Der arbejdes videre på at finde en løsning.

6. Personale og administration

1. *Orientering ved kontaktpersonen.*

Iben Spinborg Winther-Schmidt og kontaktpersonen er i gang med en opdatering af den nuværende personalehåndbog.

Sognegården har en hjertestarter, der er gratis kursus i Byens Hus – medarbejderne opfordres til at deltage i det omfang det kan hænge sammen bemandingsmæssigt.

2. Fælles inspirationsdag 30. marts kl. 11-15 (ca.) i Sognegården: Hvilken kirke vil vi være?
Iben Spinborg Winther-Schmidt meldte sig til at facilitere dagen.

3. Idébank. Husk, at der er oprettet en idébank hos administrationslederen (LAC), hvor gode ideer til kirkens liv modtages med kyshånd.

7. Eventuelt

kirkeværgen: Slidte salmebøger: Når vi er i kirken, hvis vi finder en slidt salmebog, så aflever til kirketjeneren, så vi kan få overblik over antallet af udskiftningsklare salmebøger.

Kontaktpersonen vil sammen med kirketjeneren prøve at fjerne diverse pletter fra altergulvtæppet. Vil leje tæpperensermaskine og se om det vil være nok, så vi undgår en udgift til rengøringsfirma til opgaven.

Kontaktpersonen vil sammen med kirketjeneren se om det er muligt at rense ryggene på kirkebænkene – gøres i sommerferien.

29. april er der stormøde "Nye samarbejder i Gentofte Provsti" – kl 16.30 her i sognegården. Medlemmerne opfordres til at deltage.

Formanden talte om muligheden for at gøre faste ugedage til faste aktiviteter.

8. Lukket punkt

Iben Spinborg Winther-Schmidt

Per Rørbæk Juul Petersen

Jonna Marie Schiønning Andersen

Anne Birgitte Stürup

Jytte Damgaard

Lisbeth Vasiljev

Karen-Lisbeth Dirksen

Marie Louise Wedel Bruun

Merete Thomasen