

Hellerup Sogns Menighedsråd

Referat

Menighedsrådsmøde, 18.6. 2024

kl. 18:30 i sognegården

Til stede: Anne Birgitte Stürup, Anne Sophie Vilsbøl (næstformand), Bolette Fremming, Gert Jørgensen, Jytte Damgaard (kasserer), Kaj Juul-Pedersen (kirkeværge), Karen-Lisbeth Dirksen (kontaktperson), Lene Hartmann, Merete Thomasen og Søren W. Kruse (formand)

Afbud: Christine Damgaard (sognepræst), Christine Gjerris (sognepræst, kbf) og Yvonne Alstrup (sognepræst og provst).

Referent: Administrationsleder Lisbeth Elling Jensen.

Mødeledelse: Formanden.

1. Godkendelse af dagsorden

Beslutning: Godkendt.

2. Kirkens liv og aktiviteter

1. Gudstjenester mv siden sidst

Kort orientering om "Sommerkirke" med Messiaskirken ved kontaktpersonen.

2. Gudstjenesteordning

Ansøgning om permanent ordning vedr. udeladelse af ind- og udgangsbøn og at Biblen 2020 kan anvendes til første læsning er sendt til biskoppen og provsten har udtalt til biskoppen sin anbefaler til at den gøres permanent. Biskoppen har 10. juni givet tilladelse til forlængelse af ordningen frem til kirkeårets udløb 2026.

3. Silkeblomster

Der indkøbes silkeblomster til brug efter behov, når de friske blomster ikke længere er egnede.

Beslutning: Godkendt.

3. Byggesager m.v.

1. Toiletterne i sognegården

Beslutning: Godkendt - kirkeværge og kasserer ser på økonomien til august inden endelig igangsætning.

4. Personale og administration

1. Tidsregistrering

Ansatte skal tidsregistrere fra 1. juli. Kontaktpersonen giver en status.

2. Vikarlønninger

Fremover er der krav om økonomisk compensation for manglende pension til vikarer. Kontaktpersonen giver en status.

3. Vedtægt for kassereren

Der skal godkendes en rettelse i indledningen til Vedtægt for kassereren, der alene vedrører henvisning til seneste Lovbekendtgørelse og cirkulære.

Bilag: Vedtægt

Beslutning: Godkendt og underskrevet.

4. Ansættelse af vicevært/kirketjener

Der er indkommet 44 ansøgninger og udvalgt et antal til første samtale med ansættelsesudvalget. Anden samtale, hvor formanden tillige deltager, holdes 26. juni. Da der ikke afholdes menighedsrådsmøde før til august, indstiller Det Stående Udvalg, at formanden i h.h.t. § 30 stk. 2 i Lov om menighedsråd og med tilslutning fra ansættelsesudvalget kan indgå aftale om ansættelse snarest muligt, og at kontaktpersonen drøfter aflønningen med Kirketjenerforeningen i overensstemmelse med stillingskrav og ansøgerens kompetencer.

Beslutning: Godkendt.

5. Kontrakt med ChurchDesk

Den nuværende kontrakt udløber 31. oktober, og skal i givet fald opsiges med udgangen af august. Administrationslederen har haft god kontakt til ChurchDesk og vores hjemmeside er nu opdateret til deres nye version. Desuden har Christine Gjerris, administrationslederen og formanden holdt møde med to medarbejdere, der har gennemgået funktionaliteten i hovedtræk. Der er tale om et fuldt ud integrerbart system bygget op omkring kalendermodulet, hvor til er knyttet hjemmeside, nyhedsbrev, tilmeldinger og administration af disse – herunder konfirmandtilmeldinger - og tidsregistrering ved fx brug af app. Christine Gjerris, administrationslederen og formanden vurderer, at systemet løser vores behov på en god og sammenhængende måde. Firmaet har givet tilbud på at assistere med "oprydning" i vores nuværende kontakter, så vi kan få en abonnementspris på 36.000 kr. gældende fra 1. november og et år frem.

Det stående Udvalg indstiller, at vi fortsætter med ChurchDesk et år til, hvorefter der foretages en ny, samlet vurdering.

Beslutning: Godkendt at fortsætte endnu 1 år.

5. Økonomi

6. Eventuelt

Møder resten af 2024:

13.08 – Det Stående Udvalg

20.08 - Menighedsrådsmøde

21.08- Budgetsamråd i provstiet (formand og kasserer deltager)

09.09 – Det Stående Udvalg

17.09 – Valg til menighedsrådet (valgforsamling) kl 19.00

22.10 – Temamøde for menighedsrådet

11.11 - Det Stående Udvalg

12.11 – Møde i Distriktsforening Helsingør Sydøst: "Nytænkning i rådsarbejdet" (Rødovre Sognegård) – tilmelding, se menighedsrådets postkasse

19.11 - Menighedsrådsmøde

Parkering ved Lene

I ugen op til maling af båse, vil alle parkerede biler få en seddel vedr de ændrede parkeringsforhold.

Dagen før maling af båse bliver der sat bånd op på pladsen.
Indvielse bliver ca. 1. søndag efter opmalingen - i forbindelse med Højmesse.

Sikringsrummet i kælderen ved kirkeværgen

Kirkeværgen fremkom med overvejelser vedrørende beredskab, jft de fornyede anbefalinger.

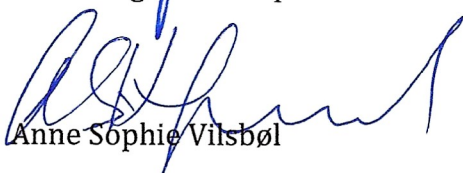
Lene meldte sig til arbejdsgruppen.

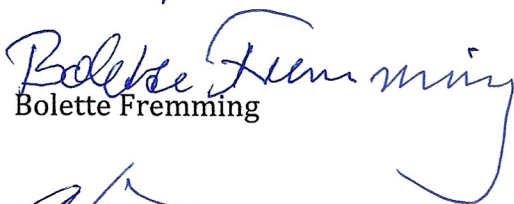
Tilbage melding til august om det videre projekt.

7. Personale

Lukket punkt.


Anne Birgitte Stürup


Anne Sophie Vilsbøl

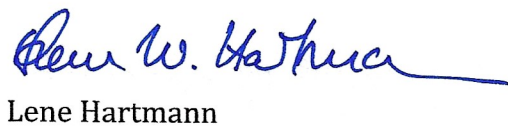

Bolette Fremming


Gert Jørgensen

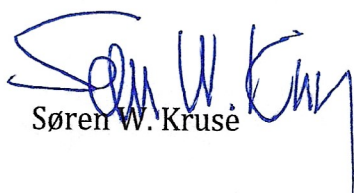

Jytte Damgaard


Kaj Juul-Pedersen


Karen-Lisbeth Dirksen


Lene Hartmann


Merete Thomasen


Søren W. Kruse